

**Comitato per la formazione e la vigilanza dell'elenco di cui
all'art. 179 ter disp. att. c.p.c.**

Verbale della riunione n. 1 del 31.05.2023

Oggetto:

- 1) Insediamento del Comitato;
- 2) Regolamentazione dell'attività del Comitato, individuazione della cadenza delle riunioni, predisposizione delle linee guida per la valutazione e l'ammissione delle domande pervenute entro il 30.04.2023;
- 3) varie ed eventuali

in data odierna, 31.05.2023, ore 15:30 stanza 18 piano III Tribunale di Cassino, Via Tasso, si è svolta la riunione di insediamento del Comitato istituito ai sensi dell'art. 179 ter disp. Att. c.p.c.

sono presenti:

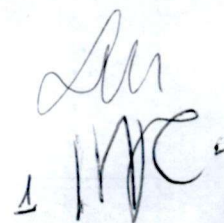
- il Presidente Delegato dott.ssa Maria Rosaria Ciuffi;
- il giudice Dott. Lorenzo Sandulli;
- l'Avv. Antonio Simeone, su delega dell'avv. Giuseppe Di Mascio, indicato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Cassino;
- la dott.ssa Sonia Menanno indicato dal Consiglio dell'Ordine dei Commercialisti di Cassino;
- il Notaio Davide Venditti, indicato dal Consiglio dell'Ordine Notarile di Cassino.

Verbalizza la dott.ssa Serena Mollo, designata per le funzioni di segretario del Comitato.

Si dà atto che in data odierna si insedia il Comitato deputato alla formazione e vigilanza dell'elenco dei professionisti in conformità alle previsioni di cui all'art. 179 ter disp. Att. c.p.c.

Il Presidente ringrazia tutti i componenti per la disponibilità e auspica una rapida regolamentazione delle attività del Comitato al fine di non ostacolare la speditezza delle procedure esecutive immobiliari di recente introduzione.

I presenti deliberano all'unanimità:



- 1) di adottare regole al fine di disciplinare la propria attività e di definire gli elementi necessari alla formazione e alla vigilanza sull'elenco in modo uniforme e preventivo;
- 2) Di fissare una riunione a cadenza semestrale, fissando sin d'ora la prossima al giorno 08.11.2023, fatte salve situazioni di urgenza eventualmente rappresentate dai singoli componenti.

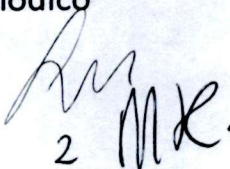
In merito ai criteri da adottare per la prima iscrizione all'elenco dei delegati ex art. 179 ter disp. Att. c.p.c.:

- ❖ Si valuta la possibilità di consentire la presentazione delle domande anche successivamente alla scadenza del termine fissato al 30.04.2023, con riapertura semestrale dei termini di iscrizione all'elenco, tenuto conto della necessità di assicurare agli aspiranti la possibilità di partecipare a corsi formazione abilitanti, solo di recente organizzati secondo le linee della Scuola Superiore della Magistratura;
- ❖ Non si ritiene che rilevi la necessità di aggiungere alle domande il consenso al trattamento dei dati personali;
- ❖ Sul requisito della condotta morale specchiata, si rende necessario acquisire anche sotto forma di autocertificazione una dichiarazione che attesti l'inesistenza di situazioni sanzionatorie. Con riguardo all'elenco che si va oggi a formare sarà cura dei rappresentanti degli ordini presenti di fornire le certificazioni rispettive sugli accertamenti svolti in tal senso entro un termine di 10 giorni.
- ❖ In merito al requisito della competenza tecnica, ci si confronta su come intendere il requisito delle 10 deleghe svolte nel quinquennio: si ritiene che debba andarsi a ritroso dall'anno 2023 per cinque anni tenendo conto del solo quinquennio antecedente e di confermare che per il primo triennio si terrà conto anche dell'incarico di custode secondo quanto già indicato dal Presidente del Tribunale con circolare pubblicata sul sito del Tribunale.
- ❖ In merito ai criteri per la revoca non risultano in atti né a memoria provvedimenti di revoca ai danni di istanti professionisti. Si comunica pertanto che per il futuro ci si atterrà, per le ipotesi in cui procedere alla revoca, meramente alla disposizione normativa.

Con riferimento alla regolamentazione dell'attività del Comitato si decide e si dispone quanto di seguito:

Compiti del Comitato

Il Comitato esercita i compiti ad esso attribuiti dall'art. 179 ter disp. att. c.p.c. e, in particolare, sovrintende al primo popolamento dell'elenco e al suo periodico


2 MK.

aggiornamento, autorizzando, con cadenza triennale le nuove iscrizioni e/o le conferme fatto salvo quanto già disposto sopra in sede di primo popolamento, e, al termine di ciascun semestre, previa audizione dell'interessato, dispone la sospensione fino a un anno e, in caso di gravi e reiterati inadempimenti, la cancellazione dall'elenco dei professionisti ai quali in una o più procedure esecutive sia stata revocata la delega in conseguenza del mancato rispetto dei termini per le attività delegate, delle direttive stabilite dal giudice dell'esecuzione o degli obblighi derivanti dagli incarichi ricevuti;

I Componenti in carica svolgono le funzioni fino alla loro sostituzione da parte degli organi che li hanno rispettivamente espressi.

Compiti del Presidente

Il Presidente, delegato dal Presidente del Tribunale, rappresenta il Comitato, ne convoca e presiede le riunioni – stabilendone l'ordine del giorno, fissando le fasce orarie di trattazione delle pratiche distinte per competenza del componente Professionista e nominando i relatori delle singole pratiche – e ne coordina i lavori.

Il Presidente provvede, altresì, all'acquisizione delle informazioni concernenti il requisito della "condotta morale specchiata" dei richiedenti l'iscrizione nell'elenco e/o la conferma della stessa così da garantire il più agevole raccordo tra la Cancelleria Sezione Civile – esecuzioni immobiliari e il Comitato al fine della tempestiva trasmissione dei provvedimenti di sostituzione dei professionisti iscritti nell'elenco, adottati dai giudici dell'esecuzione ex art. 591 bis comma 11 c.p.c. a causa del mancato rispetto dei termini e delle direttive per lo svolgimento delle operazioni di vendita.

Convocazioni

Il Comitato si riunisce in convocazione ordinaria, di norma, almeno in due sessioni semestrali per provvedere in ordine:

- ai provvedimenti conseguenti alle sostituzioni dei professionisti disposte dai giudici dell'esecuzione nei confronti dei professionisti iscritti nell'elenco;
- ogni tre anni, alle domande di iscrizione e/o conferma pervenute in tempo utile e che siano complete di tutta la documentazione necessaria entro la data della convocazione semestrale del Comitato.

Il Presidente convoca il Comitato in via straordinaria, anche su richiesta di uno dei componenti, per documentate ragioni urgenti.


3 ME

La convocazione ordinaria viene effettuata via e-mail almeno sette giorni prima della data stabilita per la seduta.

La convocazione straordinaria viene effettuata con le stesse modalità almeno tre giorni prima della data prescelta.

La convocazione deve contenere l'indicazione dell'ordine del giorno e la documentazione strettamente necessaria per la trattazione dei relativi argomenti.

Deliberazioni

Sulle questioni di interesse generale il Comitato è composto da tutti e cinque i suoi componenti e può validamente deliberare quando siano presenti almeno tre dei suoi Componenti aventi diritto di voto.

Hanno diritto di voto i componenti legittimamente presenti alla riunione.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei voti espressi dai presenti.

In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Sulle deliberazioni riguardanti le iscrizioni e/o conferme, cancellazioni e sospensioni dei singoli professionisti il Comitato è composto dal Presidente, dal componente Giudice e dal componente Professionista iscritto nell'albo professionale, designato dal Consiglio dell'Ordine a cui appartiene il richiedente l'iscrizione e/o la conferma.

Nella composizione ristretta il Comitato può validamente deliberare quando siano presenti tutti e tre i suoi componenti e le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei voti palesi espressi dai presenti.

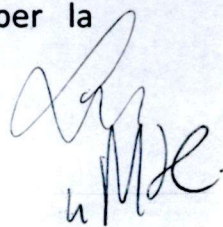
I componenti garantiscono la presenza alle riunioni e, in caso di impossibilità a partecipare di durata non preventivabile ovvero di situazioni di conflitto di interessi che ne giustifichino l'astensione, ne danno tempestiva comunicazione al Presidente e all'organo che li ha espressi al fine di una loro pronta sostituzione.

Le funzioni di Segretario del Comitato sono svolte dal Funzionario Giudiziario designato dal Presidente.

Le riunioni del Comitato vengono verbalizzate in forma sintetica dal Segretario sotto la sorveglianza del Presidente e il verbale è firmato dal Presidente e dal Segretario.

Trattamento dei dati personali

Le informazioni e i documenti assunti dal Comitato nel corso dei suoi lavori devono essere utilizzati nel rispetto delle norme contenute nel regolamento per la protezione dei dati personali di cui al Regolamento 2016/679 – GDPR.”

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'L. M. E.', is located in the bottom right corner of the page.

Si procede alla valutazione dell'elenco delle domande pervenute entro il termine del 30.04.23.

Sono pervenute **119 domande di cui 35 rigettate**; l'elenco così formato e con il solo riferimento nominativo verrà pubblicato sul sito del Tribunale.

Con riferimento agli istanti che hanno svolto attività di custode e di professionista delegato presso altri Tribunali, si precisa che tali professionisti verranno inseriti nell'elenco ma gli stessi dovranno produrre nel termine assegnato con comunicazione del Presidente attestazione di cancelleria circa la conformità della documentazione prodotta.

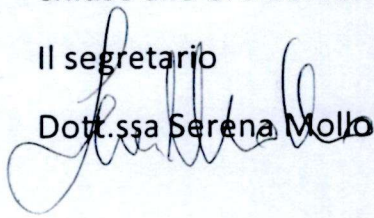
Si dà atto del pervenimento successivo alla chiusura dei termini le domande degli  che verranno esaminate in occasione della prossima seduta già calendarizzata.

I rappresentanti oggi intervenuti avranno cura di comunicare agli istanti interessati le domande non accolte con sintetica spiegazione.

Si dispone la pubblicazione del presente verbale sul sito del tribunale. Verbale chiuso alle ore 16:40.

Il segretario

Dott.ssa Serena Mollo



Il Presidente delegato

Dott.ssa Maria Rosaria Ciuffi

